Søker

Institusjonsopplysninger

Kommunenavn	Bærum kommune
Institusjonsnavn	Bærum bibliotek
Kontonummer	15032778000
Telefon	48 136 842
E-post	barum@barum.folkebibl.no
Institusjonens leder	
Fornavn	Trine
Etternavn	Schøning
Telefon	90 893 113
E-post	trine.schoning@baerum.kommune.no
Er institusjonens leder kontaktperson for tiltaket?	Nei
Kontaktperson	
Fornavn	Øystein
Etternavn	Reiersen
Telefon	48 136 842
E-post	oystein.reiersen@baerum.kommune.no

Tiltak

Beskriv tiltaket

Tiltaksttittel	Ut og stjæle brukere
Tiltakets varighet	2-årig
Tiltaksmål	Bakgrunn Bærum bibliotek har påbegynt arbeidet med ny bibliotekmelding, og har sammenstilt mye statistikk. Statistikken viser at biblioteket kan ha stor nytte av tiltak som styrker besøk på arrangementer og utlån av digitale medier. Mandatet for meldingen legger blant annet vekt på digitalisering og tettere samarbeid med grunnskolen. Hovedmål Å øke bibliotekenes utlån av medier og besøk på arrangementer, med særlig fokus på digitale medier og digitale besøk. Delmål 1. Synliggjøre bibliotekenes tilbud for nye potensielle brukere og inspirere til leselyst 2. Øke bibliotekets kompetanse på nye formidlingsformer (podcasts, strømming) 3. Kompetanseutveksling med Hole, Ål og Fredrikstad bibliotek Effektmål Totalt utlån skal øke med minst 3 % fra 2019 til 2022. Utlån av digitale medier skal dobles fra 2019 til 2022. De samarbeidende bibliotekene har hatt sine første digitale arrangementer i 2020. I 2022 skal bibliotekene ha minst like mange digitale som fysiske besøk på arrangementer.

Tiltaksbeskrivelse

1. Videreutvikling av #leslikogdel. Hole og Ål bibliotek deltok i fjor i kampanjen #leslikogdel (leslikogdel.no), som var støttet av Buskerud fylkesbibliotek. Prosjektets deltaker fra Hole bibliotek hadde hovedansvar for å utvikle kampanjen. I #leslikogdel fortalte kjentfolk og andre bibliotekbrukere om hvem de er som lesere, og hvilke bøker som har betydd mest for dem. Det ble laget presentasjoner av deltakerne og aktuelle bøker/e-bøker/e-lydbøker. De samarbeidende bibliotekene ønsker å videreutvikle denne kampanjen med økt fokus på å formidle nye arrangementer i digitale kanaler og/eller på arenaer utenfor biblioteket. Arrangementene skal strømmes og/eller podcastes, og forpliktende avtaler om formidling til sykehjem er særlig aktuelt. Opptakene skal formidles i digitale kanaler over tid - og deles mellom bibliotek.

2. Oppsøkende og digital formidling til barnehager. Barnehagene er en viktig brukergruppe for bibliotekene, og mange barnehager besøker bibliotekene regelmessig. Tiltaket skal utvikle et formidlingsopplegg for barnehagene spesielt rettet mot de barnehagene som av forskjellige årsaker

ikke kommer på biblioteket, f. eks. på grunn av lang reisevei. Vi vil lage to grunnpakker hvor barnehagene selv kan bestemme hvilken pakke de vil ha - eller om de vil ha begge.
Pakke 1
Bibliotekets ansatte kommer til barnehagen og har et formidlingsopplegg for de ansatte. I tillegg leverer vi en mediepakke. Formidlingsopplegget kan også gjennomføres digitalt, og vil blant annet markedsføre BookBites og Filmoteket.
Pakke 2
Bibliotekets ansatte kommer til barnehagen og har en lesestund for barna. Spesielle ønsker på tema for lesestunden kan avtales på forhånd. I tillegg leverer vi en mediepakke.

3. Digital bokprat. Delprosjektet rette seg mot konkrete målgrupper, blant annet menn. Bærum bibliotek har en stor andel menn blant de ansatte, og har derfor kanskje ekstra gode forutsetninger til å formidle til denne målgruppen. Det skal lages et opplegg for en "live" bokprat som strømmes og/eller podcastes. Bokpraten er tenkt som en uformell samtale mellom bibliotekarer. Bokpraten vil benytte Bærum biblioteks Studio 44 til podcasts (finansiert av Arena-midler) og strømmeutstyr finansiert av Bærum kommune. Bokpraten skal markedsføre bibliotekenes digitale medier. Det skal gjøres opptak av de interaktive sesjonene slik at de kan formidles i bibliotekenes digitale kanaler over tid.

4. Kranglepakka. Bibliotekene ønsker å tilby videregående skoler i kommunen et diskusjonstema der vi tilbyr en relevant mediepakke og to bibliotekarer som innledere. Bibliotekarene innleder med hver sin posisjon til saken som diskuteres, og elevene inviteres til å fortsette diskusjonen med bakgrunnskunnskap fra mediepakka. Mediepakka skal også inneholde digitale medier. Krangleopplegget kan spilles inn på forhånd, og kan på den måten skaleres opp og gjenbrukes uten at fysisk tilstedeværelse av bibliotekarer er en forutsetning.

5. Digitale leseombud. Bibliotekarer arrangerer lesestunder og/eller lokalhistoriske foredrag som strømmes i sanntid, blant annet til sykehjem etter konkrete avtaler. Opptak av arrangementene lagres, og kan deles med andre bibliotek og gjenbrukes i bibliotekenes kanaler. Utstyr for framvisning kan eventuelt lånes ut til sykehjem og andre brukergrupper.

6. Formidling av digitale ressurser. De samarbeidende bibliotekene har en rekke digitale ressurser, men bruken er fortsatt begrenset. Utlånet av digitale medier utgjorde bare mellom 3,2 og 3,4 % av samlet utlån i de samarbeidende bibliotekene i 2019. Delprosjektet skal lage et formidlingsopplegg for digitale kilder som BookBites, Libby, PressReader og Filmoteket. Libby og Filmoteket er nye kilder i bibliotekene i 2020, og har derfor et særlig behov for økt synliggjøring. Det planlegges besøk i skoleklasser, men også andre målgrupper er aktuelle. Det planlegges også en digital markedsføringspakke.

Alle tiltak skal utformes med sikte på at de skal la seg gjennomføre både fysisk og digitalt. Alle tiltakene skal også presentere bibliotekenes tilbud av digitale medier. Dette medfører at tiltakene blir ganske robuste mot korona-restriksjoner.

Omsøkte prosjektmidler og tilgjengelige personalressurser tillater ikke at Ål og Hole kan delta i alle 6 tiltak i løpet av prosjektperioden. Det planlegges derfor at Ål og Hole i prosjektperioden deltar aktivt i 2-3 tiltak hver, men det skal legges opp til at øvrige tiltak kan gjennomføres i disse bibliotekene over et lengre tidsrom. Ål og Hole søker også om midler til personalressurser i kategori A. Slike prosjektmidler vil eventuelt gjøre det mulig for dem å delta aktivt i flere delprosjekter.

Samarbeidspartnere

Navn	Hole bibliotek
Beskriv samarbeidet	Siri Berrefjord fra Hole bibliotek har deltatt i idédugnad og løpende samarbeid for å komme fram til tiltakene som er beskrevet i søknaden. Hun vil delta i prosjektgruppen, og i planlegging og gjennomføring av formidlingstiltak i alle de samarbeidende kommunene.

Navn	Ål bibliotek
Beskriv samarbeidet	Biblioteksjef Anne Kaslegard i Ål har deltatt aktivt i utformingen av tiltakene som er beskrevet i søknaden. Hun vil delta i prosjektgruppen, og i planlegging og gjennomføring av formidlingstiltak i alle de samarbeidende kommunene.

Navn	Fredrikstad bibliotek
Beskriv samarbeidet	En representant for Fredrikstad bibliotek har deltatt i idédugnad for å få fram tiltakene i søknaden. Etter planen skal Bærum og Fredrikstad gjensidig utveksle formidlingstiltak som utformes av respektive biblioteks prosjekter.

Budsjett

Inntekter

Søknadsbeløp fra Nasjonalbiblioteket	400 000

Beskrivelse annen inntekt	Prosjektmidler fra Bærum kommune til utstyr som muliggjør teknisk gode digitale arrangementer fra alle lokalbibliotekene i Bærum. Utstyret kan også benyttes i Hole og Ål ved behov.
Beløp	200 000

Beskrivelse annen inntekt	Omdisponering av personalressurser og frie prosjektmidler i Bærum bibliotek.
Beløp	350 000

Beskrivelse annen inntekt	Omdisponering av reisebudsjett i samarbeidende bibliotek
Beløp	20 000

Beskrivelse annen inntekt	Prosjektmidler fra Nasjonalbiblioteket
Beløp	400 000

Inntekter totalt:	970 000

Utgifter

Beskrivelse annen utgift	Innleie av vikar til erstatning for prosjektdeltakere i Bærum bibliotek (50 % stilling i ett år)
Beløp	300 000

Beskrivelse annen utgift	Innleie av vikar til erstatning for prosjektdeltaker fra Hole bibliotek (12,5 % stilling i ett år)

Beløp	75 000
Beskrivelse annen utgift	Innleie av vikar til erstatning for prosjektdeltaker fra Ål bibliotek (12,5 % stilling i ett år)
Beløp	75 000
Beskrivelse annen utgift	Innkjøp av teknisk utstyr til digital formidling
Beløp	200 000
Beskrivelse annen utgift	Reiseutgifter
Beløp	20 000
Beskrivelse annen utgift	Bruk av eksisterende personalressurser i Bærum bibliotek (50 % stilling, inkludert prosjektledelse)
Beløp	300 000
Utgifter totalt:	970 000

Inntekter - utgifter

	0

Vedlegg

Last opp vedlegg