

---

## Søker

---

### Institusjonsopplysninger

Kommunenavn	Gáivuotna - Kåfjord - Kaivuono kommune
Institusjonsnavn	Gáivuotna girjeradju; Kåfjord bibliotek; Kaivuono bibliotek
E-post	BIBLIOTEK@KAFJORD.KOMMUNE.NO
Postadresse	Postboks 93 Odins veg 4
Postnummer	9146
Poststed	Olderdalen
Kontonummer	47850700024

### Institusjonens leder

Fornavn	Arne
Etternavn	Steinnes
Telefon	47 047 788
E-post	arne.steinnes@kafjord.kommune.no

Er institusjonens leder kontaktperson for tiltaket?  Ja

---

## Tiltak

---

### Beskriv tiltaket

Tiltakstittel	Fergebiblioteket
---------------	------------------

---

#### Tiltaks mål

1. Flere nye registrerte voksne lånerne og familier tilknyttet Kåfjord og Lyngen bibliotek.  
Effekt mål: sammenligne statistikk for antall voksne lånerne registrert i 2021 med antall voksne lånerne som registreres i 2022 og første kvartal 2023.
2. Økt utlån av litteratur til voksne og familier.  
Effekt mål: sammenligne utlånsstatistikk for voksne fra 2021 med utlånsstatistikk for voksne i 2022 for å se om utlånet for voksne har økt.
3. Være mer synlig bibliotek ute i lokalsamfunnet. Fergen som går over Lyngenfjorden, knytter kommunesentrene i våre to kommuner sammen.  
Effekt mål: Sammenligne antall arrangementer vi deltar på ute i lokalsamfunnet i 2022, sammenlignet med 2021 og 2019 (2020 utgår grunnet Koronastegning). Da får vi talldata på om vi har hatt flere formidlingssituasjoner ute i lokalsamfunnet ved hjelp av midlene fra Nasjonalbiblioteket enn det vi fikk til uten midlene.

---

#### Tiltaks beskrivelse

Vi opplever det er riktig å ta med tall fra 2019 her, siden Koronasituasjonen i 2020 har medført færre arrangement enn vi vanligvis har.

Våre to kommuner har ukentlig samarbeid med drift av den samiske bokbussen i Nord-Troms, som eies av Kåfjord kommune. Bussen kan også benyttes til deler av tiltakene, og som en arena når prosjektet er avsluttet.

Vi vil i 2022 bruke midler fra Nasjonalbiblioteket på å benytte våre bibliotekarer, både de som jobber i 100 % stillinger og den ene i Kåfjord (60 %) og den ene i Lyngen (50 %) som jobber deltid, til å jobbe mer med dette prosjektet i tillegg til nødvendig vikarressurser under planleggingsmøter og på arrangementsdagene. Timer som jobbes utover deltidsstillingene, skal være i arbeid med formidling ute av biblioteket. Midlene kan også brukes på at bibliotekaren vikarierer for bibliotekleder, slik at bibliotekleder frikjøpes til å drive aktiv formidling ute av biblioteket.

Vi vil prøve ut nye formidlingsarenaer, hvor vi når nye lånerne. Vi viser til både Nasjonal bibliotekstrategi 2020 - 2023 Rom for demokrati og dannelse og til gjeldende regional plan for vårt folkebibliotek i Regional bibliotekplan for Troms 2017 - 2028 når vi velger oss formidlingstiltak ute av biblioteket. Planene sier noe om hvordan vi kan styrke og utvikle vår formidlingsaktivitet. Vi vil prøve ut:

#### Tiltak 1 "Fergebiblioteket".

Kåfjord og Lyngens befolkning reiser jevnlig med ferga fra Olderdalen til Lyngseidet og motsatt. Fergeturen tar 40 minutter en vei og har en kafé/ salong som fungerer som en sosial arena. Vi på biblioteket har i flere år tenkt tanken på å ta med biblioteket på ferga, da for synliggjøring og litteraturformidling. Det handler om å treffe folket der de er, skape et positivt bilde av biblioteket og gjøre tilbudet kjent. Formidlingen og litteraturen må tilpasses publikummet, tidsaspektet og de

fysiske rammene.

Lov om folkebibliotek; "Folkebibliotekene skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt", og i Regional bibliotekplan for Troms 2017-2028 (s. 4); "Lokal arena og møteplass - Folkebibliotekene som sosial møteplass, samtale -og debattarena, integreringsarena og lokalsamfunnsaktør." Vi tenker oss ferga som en arena, når folket ikke kommer til oss, så må vi komme til folket. I tiltaksperioden blir det ofte fergeturer og da til varierte tidspunkt for å treffe bredden av de reisende. Videreføring av tiltaket vil kunne være fortsatt fergeformidling, men sjeldnere og kanskje spissa og mer tematisk.

#### Tiltak 2 «arenaer der folk møtes»

Skihytta i Lyngen, arbeidsplassers pauserom, personal- og foreldremøter og på store arrangementer. Skihytta i Lyngen er et godt besøkt turmål og der er sesongarrangementer gjennom hele året. I både Kåfjord og Lyngen finnes noen store og noen hjørnestensbedrifter, som vi ønsker å oppsøke med utadrettet formidling og rekruttering av nye lånere. Da er pauserommet en fin arena for å nå ut til folket.

I våre to kommuner arrangeres det flere typer bygde-, idretts- og kulturarrangementer. Det er møteplasser vi ønsker å invitere oss inn på med utstillinger og formidling. Frem til i dag har de små stillingsressursene hindret oss til å drive med formidling utenfor vår hjemmearena, som er biblioteket. Vi ønsker å benytte muligheten til aktiv formidling utenfor vår hjemmebane, med disse tiltaksmidlene.

#### Plan for videreføring av tiltak:

Vi vil forsøke å integrere de tiltak som fungerte godt i vår framtidige bibliotekjeneste. Gode resultater av de nye tiltakene vil vi aktivt bruke for å fremme forslag i budsjettforhandlinger for blant annet å øke bibliotekets personalressurser ytterligere.

---

## Samarbeidspartnere

---

Har du samarbeidspartner(e)?

Ja

---

Navn

Lyngen folkebibliotek

---

Beskriv samarbeidet

Lyngen folkebibliotek eier 50 % av tiltaket. Vi vil ha jevnlige møter med planlegging og organisering med mer, for å sikre god kvalitet på tiltakene. Vi søker om 75.000,- for hver kommune i samarbeidet, til sammen 150.000,- fra Nasjonalbiblioteket.  
Kontaktperson: Åse Hansen, biblioteksjef i Lyngen kommune. Vi har som nevnt et etablert samarbeid med Bibliotek- og kulturbussen i Nord-Troms, samt et formalisert biblioteksamarbeid i de 6 kommunene i i Nord-Troms, så vi er godt vant med å samarbeide over kommunegrensene.

---

## Budsjett

---

### Inntekter

---

Søknadsbeløp fra Nasjonalbiblioteket	150 000
--------------------------------------	---------

---

Beskrivelse annen inntekt	20.000,- tilføres prosjektrengskapet i Kåfjord bibliotek. Til å dekke kostnader til markedsføring, utstyr, og rekvisita og annet nødvendig materiell til arrangementene.
---------------------------	--

---

Beløp	20 000
-------	--------

---

Beskrivelse annen inntekt	20.000,- tilføres prosjektrengskapet i Lyngen bibliotek. Til å dekke kostnader til markedsføring, utstyr, og rekvisita og annet nødvendig materiell til arrangementene.
---------------------------	---

---

Beløp	20 000
-------	--------

---

Inntekter totalt:	190 000
-------------------	---------

---

### Utgifter

---

Beskrivelse annen utgift	Lønn til deltidsansatte. Vikarutgifter til møter og arrangementene. Vi vil også få utgifter til markedsføring, utstyr og rekvisita
--------------------------	---

---

Beløp	150 000
-------	---------

---

Beskrivelse annen utgift	Kostnader i Kåfjord til markedsføring, utstyr, og rekvisita og annet nødvendig materiell til arrangementene.
--------------------------	--

---

Beløp	20 000
-------	--------

---

---

Beskrivelse annen utgift	Kostnader i Lyngen til markedsføring, utstyr, og rekvisita og annet nødvendig materiell til arrangementene.
--------------------------	---

---

Beløp	20 000
-------	--------

---

Utgifter totalt:	190 000
------------------	---------

---

Inntekter - utgifter

---

0