

Rapport om arbeid som er gjort pr 30.november 2023 i prosjektet

Samlingsforvaltning i endring

Endring av prosjektperiode

NB har i tildelingen definert prosjektet som et ettårig prosjekt. I forlengelsen av det ble budsjettet justert, og prosjektplanen justert.

Budsjett 2023 og 2024

Prosjektet har fått 750 000kr fra NB. Budsjettet revideres i styringsgruppemøtet 8. november
Prosjektperioden kortes ned, og prosjektet avsluttes ved utgangen av 2024.

Budsjett	2023	2024
Egeninnsats lønnskostnader m overhead in	kr 760 000	kr 1 140 000
Lønn prosjektkoordinator NTNU 30% stilling	kr 118 750	kr 285 000
Reiser, møter, workshops, osv	kr 30 000	kr 140 000
Konsulentbistand	kr -	kr 152 500
Div	kr -	
Totalt	kr 908 750	kr 1 717 500
Finansieringsplan	2023	2024
UiO	kr 190 000	kr 285 000
UiT	kr 190 000	kr 285 000
UiB	kr 190 000	kr 285 000
NTNU UB	kr 190 000	kr 285 000
Søknadssum NB	kr 148 750	kr 577 500
Totalt	kr 908 750	kr 1 717 500

Regnskap for 2023 vil foreligge i februar 2024.

Prosjektperiode og prioriteringer

De fleste leveransene i prosjektet krever mindre justeringer da prosjektrammen er redusert. Prosjektet komprimeres tidsmessig, og en del av de planlagte aktivitetene nedjusteres som følge av det reviderte budsjettet.

Følgende tiltak var planlagt i prosjektsøknaden:

Det fleste leveransene går som planlagt, de som er påvirket av revidert budsjett framgår i teksten under.

- **Tiltak 1A: Kartlegge dagens muligheter for tilgang til materialet**
 - Leveranser blir presentert i notatet.
 - Arbeidet er fortsatt pågående.
- **Tiltak 1B: Utenlandske bøker**
 - Bibliotekene mottok lister fra Sikt 23. november
 - Arbeidet med disse er i gang, ferdigstilles i desember
- **Tiltak 2: Risikovurdering fjernlån**

- Det er startet opp en prosess med en risikovurdering av fjernlånsordningen. Det kom inn mange momenter som arbeidsgruppa har satt i fire hovedkategorier; ansvar, praktisk fjernlån, omdømme og samlinger.
- Innen disse 4 hovedområdene er det universitetsbibliotekenes egne prioriteringer som fører til de største risikoene. I det gjenstående arbeidet er det foreslått å prioritere dette, og å utarbeide et forpliktende samarbeid for å minske risikonivået og at det utgjør en trussel for tilgang til BOTT-bibliotekenes samlinger.
- Igangsatt, ferdigstilles januar 2024
- **Tiltak 3: Framtidsscenario samlingsforvaltning**
 - Igangsettes 2024
 - Omfanget og ambisjonen tilpasser de nye rammene for prosjektet.
- **Tiltak 4: Forretningsmodell samlingsforvaltning**
 - Å etablere et omfattende økonomisk kunnskapsgrunnlag knyttet til bevaring og kassasjon er ikke mulig å få til innenfor den reviderte projektrammen.
 - Prosjektet har ikke ressurser til å leie inn konsulent til kost/nytte vurderinger eller til å lage ulike scenarier for framtidig drift.
 - Kompenserende tiltak: Prosjektet og styringsgruppa vil forsøke å gjøre enklere økonomiske refleksjoner knyttet til ulike måter å forvalte samlingene på.
 - Løpende refleksjoner
- **Tiltak 5: Juridiske avtaler**
 - Styringsgruppa for prosjektet er tydelig på at det er avgjørende at det utarbeides og etableres bindende juridisk avtaler i et langtidsperspektiv som en del av prosjektet. Det betyr at dersom oppgaver om bevaring og lagring av fysiske samlinger fordeles mellom NTNU, UiO, UiB, UiT eller NB, må det være inngått avtaler for å sikre nødvendig sikkerhet knyttet til framtidig bevaring og tilgang til materialet. Det arbeidet må prioriteres i prosjektet.
 - Det er avsatt rundt 200 000 kr til konsulentbistand i prosjektet. De midlene tenkes brukt til bistand til å utforme et avtaleverk.
 - I starten av 2024 inviteres NB inn til et møte der vi drøfter hvordan vi kan samarbeide om dette.
 - UB'ene tar også en intern avklaring/bestilling av juridisk kompetansen ved eget universitet.
 - Oppstart 2024.
- **Tiltak 6: Felles bevarings- og kassasjonsplan for utenlandske samlinger**
 - Oppstart mai 2024.
 - Skal resultere i en beskrivelse av framtidige tjenester, som inngår i prosjektet strategi.

Leveranser fra prosjektet

Etablering av arbeidsgruppe og styringsgruppe

I mai 2023 opprettet bibliotekdirektørene ved Universitetsbiblioteket i Bergen, Oslo, Trondheim og Tromsø en styringsgruppe og en arbeidsgruppe for prosjektet.

Styringsgruppa

Medlemmene av gruppa er:

- Leif R. Olsen, seksjonssjef for avdeling for samlinger
- Marion Mühlburger, seksjonssjef ved seksjon for tilvekst og system
- Grete Christina Lingjærde, underdirektør - Samlinger og digitale tjenester

- Gro-Anita Mortensen, seksjonsleder for Bibliotek, inspirasjon og kunnskapssted ved NTNU er prosjektleder.

Sissel Merethe Berge er prosjektkoordinator fra NTNU, og stiller i møtene som referent.

Aktiviteter:

Det gjennomføres minst et styringsgruppemøte i måneden. I tillegg har vi hoc-møter ved behov, eksempelvis i forbindelse med søknadsfristen til Nasjonalbiblioteket høsten 2023.

- Vedta budsjett, prosjektplan og prosjektperiode.
- Arbeid med en mikrostrategi for prosjektet igangsatt, og planlegges ferdigstilt januar 2024. Den delen om framtidige tjenester ferdigstilles medio 2024.
- Aktiviteter oppfølging og dialog med arbeidsgruppa.
- Planlegging av oppstartsmøter og fellesaktiviteter. Det er ønskelig med en felles studietur.
- Kommunikasjonsplan for prosjektet er utarbeidet, og den revideres fortløpende.

Arbeidsgruppa

Arbeidsgruppa ble etablert kort tid etter og består av:

- Unni Knutsen, seksjonsleder for Metadata og samlingsforvaltning, UiO
- Ellen Solvik, faglig leder for system, Seksjon for tilvekst og system, UiB
- Ingrid Berntsen, hovedbibliotekar i Avdeling for samlinger, UIT
- Jorunn Alstad, avdelingsleder ved Bibliotek, inspirasjon og kunnskapssted, NTNU UB
- Sissel Merethe Berge, prosjektkoordinator, hovedbibliotekar, NTNU UB

Arbeidsgruppa møtes 14.dag. De koordinerer prosjektet og innhenter kompetanse fra bibliotekene til konkrete oppgaver. Gruppa har direkte dialog ut mot samarbeidspartnere og Nasjonalbiblioteket.

Oppstartsmøte i Trondheim september

Møtet inviterte til et bredt samarbeid. En av bidragsyterne var Nasjonalbiblioteket, som snakket om videre planer for depotbiblioteket og hvorvidt det ville påvirke universitetsbibliotekenes tilgang til kunnskapsressurser. Sikt -Kunnskapssektorens tjenesteleverandør ved produktområde bibliotekstjenester deltok og snakket om "Data, teknologi og muligheter".

Status for arbeidet med samlingsforvaltning ved de fire BOTT bibliotekene ble presentert, med fokus på hva som er unikt ved samlingene ved de enkelte bibliotekene og hvordan er tilgangen og bruken i dag.

Hvilke likheter og forskjeller i prioritering i samlingsforvaltning har vi?

Risikovurdering av fjernlånsordningen og det ble arbeidet fram en kommunikasjonsplan for prosjektet.

Deltagerne på møtet hadde bred kompetanse innen samlingsforvaltning og god erfaring med samlingspleie. De fire BOTT bibliotekene var representert. Nasjonalbiblioteket og Sikt hadde to personer med på møtet.

Møtet drøftet status i dag og hvilke rammebetingelser må vi ta hensyn til i videre arbeid med samlingsutvikling. Hvordan kan vi best lykkes sammen?

Risikovurdering

Det er startet opp en prosess med en risikovurdering av fjernlån sett i sammenheng med de tiltak som prosjektet har satt opp. Det kom inn mange momenter. Disse har arbeidsgruppa samlet i fire hovedkategorier; ansvar, praktisk fjernlån, omdømme og samlinger.

Innen disse 4 hovedområdene er det universitetsbibliotekenes egne prioriteringer som fører til de største risikoene. I det gjenstående arbeidet er det foreslått å prioritere dette, og å utarbeide et forpliktende samarbeid for å minske risikonivået og at det utgjør en trussel for tilgang til BOTT-bibliotekenes samlinger.

Framtidsscenario Samlingsforvaltning/samlingspolitikk

Arbeidsgruppa har så langt samlet inn og studert de eksisterende styringsdokumenter for samlingsforvaltning og samlingspolitikk ved institusjonene og har identifisert likheter og ulikheter i dagens praksis.

Samarbeid med Sikt om analyser

I forbindelse med forprosjektet, har Sikt hjulpet prosjektet med følgende uttrekk av data:

- Oversikt over beholdningen av utenlandske tidsskrift.
- Samlet oversikt over tidsskrift som eies ved mer enn ett BOTT-bibliotek.
- Oversikt over utenlandske monografier.

Følgende jobb er under arbeid:

- Liste over tidsskrift som både finnes i trykt og elektronisk form ved BOTT-bibliotekene.

Alle rapportene fra Sikt har blitt til gjennom et tett samarbeid mellom Sikt og arbeidsgruppa. Arbeidsgruppa har etter mottak og kvalitetssikring av listene, analysert selve datagrunnlaget.

Per dags dato er analysearbeidet på den totale beholdningen av utenlandske tidsskrift ferdigstilt og nedfelt skriftlig.

Analysen over tidsskrift som finnes ved mer enn ett enkelt BOTT-bibliotek er i gang og vil bli ferdigstilt i løpet av året.

Listen over utenlandske bøker må kvalitetssikres ytterligere før selve analysearbeidet kan starte. Analysearbeidet vil ferdigstilles innen utgangen av året.

Dialog med leverandører om arkivtilganger og annen varig tilgang

Etter dialog med e-ressursansvarlige fra alle BOTT-bibliotekene, kom vi fram til at direkte forespørsler til leverandørene (på vegne av alle fire bibliotekene) ville være nødvendig, da Sikt sine oversikter ikke er tilstrekkelig dekkende. Henvendelse til Ebsco ang. enkeltabonnementer har gitt godt resultat, men dette dekker bare en liten del av våre samlede abonnementer.

En første (test)forespørsel ble sendt til Elsevier, og på bakgrunn av svaret derfra vil veien videre være å sjekke hva vi har mulighet til å finne selv i våre kundeprofiler hos de største leverandørene. Vi avventer videre utsending av forespørsler til vi har kartlagt dette.