

*"Samle, styrke og effektivisere  
bibliotekenes digitale  
innholdstjenester for å sikre  
likere tilgang og bedre vilkår."*

# Prosjekt Digin

Fra teori til praksis

Trygve Kikut

---

Innhold

|     |                                   |   |
|-----|-----------------------------------|---|
| 1   | Innledning.....                   | 2 |
| 1.1 | Kort om prosjektet.....           | 3 |
| 2   | Beskrivelse av prosjektet.....    | 4 |
| 2.1 | Innhold.....                      | 4 |
| 2.3 | Kritiske suksessfaktorer.....     | 5 |
| 3   | ORGANISERING AV PROSJEKTET.....   | 6 |
| 4   | Milepælsplan.....                 | 7 |
| 5   | Budsjett / Økonomi.....           | 8 |
| 6   | Kommunikasjon og informasjon..... | 9 |

**DISTRIBUSJON AV PROSJEKTPLAN**

Prosjektet er bygget opp med prosjekteier, styringsgruppe, referansegruppe, prosjektleder og prosjektgruppe. Prosjektlederen skal rapportere til styringsgruppen på forespørsel og ved behov. Hele sektoren og dens eiere er å anse som prosjektets interessenter.

Gjennom en enkel nettside vil interesserte og interessenter kunne få et overordnet innblikk i prosjektet til enhver tid. Her vil også nyeste versjon av prosjektplanen være tilgjengelig.

## 1 Innledning

Prosjektet bygger på forprosjektet «Felles drift av digitale innholdstjenester» som ble gjennomført i 2021. Her var målet å finne frem til en økonomisk forsvarlig modell for felles drift og anskaffelse av digitale innholdstjenester i bibliotek. Funnene i forprosjektet er skriftliggjort i Digin-rapporten som ble presentert i et fellesmøte for fylkesbibliotek og øvrige interesserte 1. desember 2021. Det er anbefalingene fra denne rapporten som nå ønskes realisert gjennom prosjektet «Digin : fra teori til praksis»

1.1 Kort om prosjektet

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Prosjekt mål / visjon</b>        | <p>Samle, styrke og effektivisere bibliotekenes digitale innholdstjenester for å sikre likere tilgang og bedre vilkår.</p> <p><b>Effekt mål:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Styrke bibliotekenes forbrukermakt</li> <li>-Økt synliggjøring av digitale innholdstjenester for publikum</li> <li>-Forenkle arbeidshverdagen i folkebibliotekene</li> <li>-Mer digitalt innhold i bibliotekene</li> </ul> <p><b>Resultat mål:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Et likere digitalt tilbud til landets innbyggere</li> <li>-Mer sømløse tjenester</li> <li>-Faktabasert beslutningsgrunnlag (statistikk)</li> <li>-Bedre ivaretagelsen av personvernet (GDPR)</li> <li>-Modell for samdrift av digitale innholdstjenester</li> </ul> |
| <b>Overordnet ansvar</b>            | Vestfold og Telemark Fylkesbibliotek v/fylkesbiblioteksjef Mette Gjerdrum   |
| <b>Varighet</b>                     | Toårig: 2022-2023   |
| <b>Bakgrunn</b>                     | Forprosjekt Digin anbefaler å samle fylkesvise konsortium i et felles nasjonalt konsortium etter modell av Det Digitale Folkebibliotek, i Danmark.  |
| <b>Omfang</b>                       | <p>Prosjektgruppe 75% prosjektleder, 3x prosjektmedarbeidere 40% + 1x prosjektmedarbeider 20% fra Deichmanske</p> <p>Lokal støtte 6x15% stilling fra øvrige deltakende fylkesbibliotek.</p>   |
| <b>Hovedaktiviteter</b>             | Si opp eksisterende avtaler, standardiserte databehandleravtaler, videreutvikle BibStat, Sette opp Consortia Manager, Utvikle en eller flere prismodeller, Opplæring i forhandling, Forhandle nye avtaler, utvikle felles adgangsplattform, fase inn folkebibliotekene, markedsføre bibliotekenes digitale innholdstjenester, vurdere ny organisering (forening DA)   |
| <b>Økonomi / budsjett</b>           | <p>Total ramme: 8.999.324,-</p> <p>Egen innsats (54%): 4.860.000,-</p> <p>Tilskudd Nasjonalbiblioteket: 3.300.000 (+ overført resterende fra forrige prosjektperiode 839.324,-)</p>   |
| <b>Arbeidsmøter prosjektgruppen</b> | Hver 14. dag  |

## 2 Beskrivelse av prosjektet

### 2.1 Innhold

| Innhold   | tidsrom                        | Ansvarlig |
|---|--------------------------------|-----------|
| Etablere prosjektgruppe og referansegruppe                          | Våren 2022                     |           |
| Etablere fylkes/regionskontakter                                    | Våren 2022                     |           |
| Si opp eksisterende avtaler, evt. sett sluttdato 31.12.2022         | Våren 2022                     |           |
| Etablere samarbeid med jurister                                     | Våren 2022                     |           |
| Etablere konsortie-nettsider  | Våren 2022                     |           |
| Kommunikasjonsplan og interessentanalyse                            | Våren 2022                     |           |
|   |                                |           |
| Få på plass ekstern konsulentbistand til videreutvikling av BibStat | Våren/sommeren 2022            |           |
| Sette opp Consortia Manager   | Våren/sommeren 2022 (90 dager) |           |
| Utvikle felles adgangsplattform                                     | Våren 2022-Høsten 2023         |           |
| Avdekke evt. behov for lokalt utarbeidede databehandleravtaler      | Våren/sommeren 2022            |           |
| Utarbeide prismodeller  | Våren/sommeren 2022            |           |
|   |                                |           |
| Opplæring i forhandlinger   | Sommeren/høsten 2022           |           |
| Automatisere statistikk inn i BibStat                               | Høsten 2022                    |           |
| Auomatiserte årsrapporter fra BibStat                               | Høsten/vinteren 2022           |           |
| Forhandle avtaler med innholdsleverandører                          | Høsten 2022                    |           |
|   |                                |           |
| Fase inn folkebibliotekene  | Våren 2023                     |           |
| Forhandle flere avtaler   | Våren 2023                     |           |
| Vurdere ny organisering   | Våren 2023                     |           |
|   |                                |           |
| Kampanje bibliotekenes digitale innholdstjenester                   | Høsten 2023                    |           |
| Etablere ny organisering (generalforsamling, styre)                 | Høsten 2024                    |           |
| Kick off  | Vinteren 2024                  |           |

2.3 Kritiske suksessfaktorer

- Konsortiet bidrar til bedre avtaler for både fylkesbibliotek og folkebibliotek.
- Fylkesbibliotek og folkebibliotek slutter opp om konsortiet.
- Den økonomiske modellen fra forprosjektet fungerer i praksis.
- En stor andel av statistikken kan integreres i BibStat på en ressursbesparende måte.
- Konsortiets verktøy for administrering av avtaler fungerer godt nok.

## 3 ORGANISERING AV PROSJEKTET

| Navn                    | Roller                   | %  | Tilhørighet                          |
|-------------------------|--------------------------|----|--------------------------------------|
| Mette Gjerdrum          | Prosjekteier             |    | Vestfold og Telemark fylkesbibliotek |
| Nina Stenbro            | Medlem i styringsgruppe  |    | Agder fylkesbibliotek                |
| Britt Ellingsdalen      | Medlem i styringsgruppe  |    | Rogaland fylkesbibliotek             |
| Karianne Albrigtsen Aam | Medlem i styringsgruppe  |    | Viken fylkesbibliotek                |
|                         |                          |    |                                      |
| Torgeir Brun            | Medlem i referansegruppe | 15 | Møre og Romsdal                      |
| Kari Skibenes           | Medlem i referansegruppe | 15 | Vestland bibliotekutvikling          |
| Tanmayo Olsen           | Medlem i referansegruppe | 15 | Troms og Finnmark fylkesbibliotek    |
| Bjørnar Skjesol         | Medlem i referansegruppe | 15 | Trøndelag fylkesbibliotek            |
| Roar Nygård             | Medlem i referansegruppe | 15 | Nordland fylkesbibliotek             |
| Marius Græsby           | Medlem i referansegruppe | 15 | Innlandet fylkesbibliotek            |
|                         |                          |    |                                      |
| Trygve Kikut            | Prosjektleder            | 75 | Vestfold og Telemark fylkesbibliotek |
| Leon Bang-Hetlevik      | Medlem i prosjektgruppa  | 40 | Agder fylkesbibliotek                |
| Bjørn Kjetil Fredriksen | Medlem i prosjektgruppa  | 40 | Rogaland fylkesbibliotek             |
| Hilde Grefsrud          | Medlem i prosjektgruppa  | 40 | Viken fylkesbibliotek                |
| Camilla Holte Wiig      | Medlem i prosjektgruppa  | 20 | Deichmanske bibliotek                |

## 4 Milepælsplan

| Milepælnr | Milepælsbeskrivelse                              | Dato                | Resultat |
|-----------|--|---------------------|----------|
| M1        | Godkjenne prosjektplan                           | 05.04.2022          | Ok       |
| M2        | Etablere prosjektgruppe                          | 05.04.2022          | Ok       |
| M3        | Etablere referansegruppe                         | 15.04.2022          | Ok       |
| M4        | Orienter eksisterende leverandører om Digin      | April 2022          | Ok       |
| M5        | Si opp eksisterende avtaler                      | Våren/sommeren 2022 |          |
| M6        | Ekstern utvikling av BibStat                     | Mai 2022            |          |
| M7        | Sette opp ConsortiaManager                       | Juni 2022           | Ok       |
| M8        | Etablere nye avtaler                             | Høsten 2022         |          |
| M9        | Starte innfasing av folkebibliotekene / Kick off | Våren 2023          |          |
| M10       | Etablere ny organisering                         | Høsten 2023         |          |
| M11       | Kampanje bibliotekene digitale innholdstjenester | Høsten 2023         |          |
| M11       | Prosjektrapport                                  | 31.12.2023          |          |



## 5 Budsjett / Økonomi

| Inntekter  | årstall   | årstall  |
|--|-----------|----------|
| 4.860.000,- Egen innsats   | 2022      | 2023     |
| 3.300.000,- Støtte fra Nasjonalbiblioteket                             | 2022      | 2023     |
| 839.324,- Overføring av midler fra forprosjekt                         | 2022      | 2023     |
| Sum inntekter: 8.999.324,-   |           |          |
| Utgifter   |           |          |
| 1.200.000,- 75% Prosjektledelse  | 2022      | 2023     |
| 1.920.000,- 3x40% prosjektmedarbeidere                                 | 2022      | 2023     |
| 240.000,- 1x20% prosjektmedarbeider                                    | Mid. 2022 | 2023     |
| 60.000,- 1x15% Lokal støtte  | 2022      | Mid 2022 |
| 1.440.000,- 6x15% Lokal støtte   | 2022      | 2023     |
| 300.000,- Møter og reiser  | 2022      | 2023     |
| 1.000.000,- Single sign-on adgangskontroll                             | 2022      | 2023     |
| 500.000,- Automatisere statistikk                                      | 2022      | 2023     |
| 600.000,- Kampanje bibliotekenes digitale innholdstjenester            | 2022      | 2023     |
| 900.000,- Konsulent tjenester  | 2022      | 2023     |
| 400.000,- Lisenser og tekniske løsninger (ConsortiaManager og BibStat) | 2022      | 2023     |
| 239.324,- Diverse kostnader  | 2022      | 2023     |
| 200.000,- Kick off   | 2023      | 2023     |
| Sum utgifter: 8.999.324,-  | 2022      | 2023     |

6 Kommunikasjon og informasjon

| Målgruppe                         | Tiltak/kanal                                 | Tid                | Ansvar         |
|-----------------------------------|--|--------------------|----------------|
| Prosjektgruppen                   | Løpende orientert om evt. avvik fra budsjett | Løpende            | Prosjektleder  |
| Eksisterende innholdsleverandører | Orienterer om Digin                          | April 2022         | Prosjektgruppa |
| Biblioteksystem-leverandører      | Orienterer om Digin                          | April 2022         | Prosjektgruppa |
| Politisk utvalg                   | Orientering om prosjektet                    | Mai 2022           | Prosjektleder  |
| Kulturdepartementet               | Orientering om prosjektet                    | Mai 2022           | Prosjektleder  |
| Politisk utvalg                   | Orientering om prosjektet                    | Høst/Vinter 2022   | Prosjektleder  |
| Nasjonalbiblioteket               | Delrapport                                   | Vinteren 2022/2023 | Prosjektleder  |
| Media                             | Pressemelding                                | Våren 2023         | Prosjektgruppa |
| Folkebibliotekene                 | Orientering om innfasing                     | Våren 2023         | Prosjektgruppa |
| Politisk utvalg                   | Orientering om prosjektet                    | Mai 2023           | Prosjektleder  |
| Politisk utvalg                   | Orientering om prosjektet                    | Høst/Vinter 2023   | Prosjektleder  |
| Media                             | Pressemelding                                | Vinteren 2023      | Prosjektgruppa |
| Nasjonalbiblioteket               | Sluttrapport                                 | Vinteren 2023/2024 | Prosjektleder  |