

Samarbeid, rutiner og tidsbruk

Erfaringer fra bibliotek i Nordland fylke

Sitatene under er hentet fra en evaluering av tøyveskebiblioteket Les Høyt!
som fylkesbiblioteket utførte høsten 2022.

Om samarbeid med barnehagene og rutiner i forbindelse med tøyveskebiblioteket:

«Da vi startet opp med tøyveskebibliotek ble det sendt ut e-post til alle barnehagene i kommunen der de kunne melde interesse. Vi startet med 2, og har nå 5 bibliotek ute. Ved første gangs utlån har vi møte med en eller flere ansatte fra barnehagen og snakker om gjennomføring og rutiner for tøyveskebiblioteket. Barne- og ungdomsbibliotekar gjør innkjøp av bøker når det trengs, pakker bibliotekene og kontakter barnehagene. En representant for barnehagen henter poser og utlånsplakater hos oss, og henger det selv opp i barnehagen. Bibliotekar kontakter barnehagene og spør hvordan det går underveis i perioden, og kaller tilbake bibliotekene når utlånstida er over. Barnehagene leverer så inn posene og når alle har levert byttes det om på bøker og merkelapper, bøkene sjekkes for skader etc. og posene pakkes til nye utlån.»

«I utgangspunktet opplevde jeg et tett og godt samarbeid med barnehagene. Jeg var på personalmøte og informerte om tøyveskebiblioteket og da informerte jeg også om nye barnebøker. Jeg hadde samlinger med barn da tøyveskene ble overlevert. [...] Ulike omstendigheter har gjort at det har vært litt lite samarbeid det siste barnehageåret. Som planlagt er nå tøyveskene inne til bokbytte igjen og jeg håper på et tettere samarbeid videre.»

«Innholdet i tøyveskebiblioteket skiftes ut 3-4 ganger i året. Hver veske inneholder 3 bøker. Kombineres med høytlesing og samtale med barna i de to minste barnehagene i kommunen. Fra den største og nærmeste barnehagen henter jeg veskene til biblioteket, og henger dem opp igjen et par dager etterpå. Bibliotekar besøker barnehagen og har høytlesing en gang i uka, samt at ansatte i biblioteket jevnlig besøker biblioteket sammen med 3-4 barn. Da snakker vi om bøker og leser litt eller ser på bilder. Når de er så få, er det lett å få kontakt med den enkelte.»

«Jeg tok kontakt for et møte med styrer og avtalte et møte. Derfra var veien kort til utdelte bokposer. Alle er positive til tilbudet. Vi har byttet ut bøker i den første barnehagen, noe som tok en del tid å administrere. Planen er å bytte ut bøkene etter 3 måneder.»

«Biblioteket har en samarbeidsavtale med 3 barnehager nå. Jeg har deltatt på personalmøte og presenterte prosjektet og bøker for ansatte og ledelser. Få arrangementer på grunn av ressurser.»

«Jeg tar kontakt med bhg via mail, og avtaler når jeg kan komme med bøker og ha lesestund. Da sender jeg også informasjonsskrivet til bhg og foresatte. Jeg tilbyr også å hente bøkene når de er ferdig, og evt. erstatte med nye bøker. Noen barnehager er innom og leverer/henter bøker selv.»

Om tidsbruk:

«Tøyveskebiblioteket krever hos oss tidsbruk i august og januar - da bytter vi bøker i posene. Hvert bibliotek skal tas inn, sjekkes, merkes, klargjøres og pakkes på nytt. Totalt sett er det snakk om ca. 100 bøker - fordelt på 5 bibliotek (50 - 60 poser). Denne høsten vil jeg anslå at det har det gått cirka to timer per Tøyveskebibliotek. I tillegg til dette kommer kontakten med barnehagene om levering og henting, og eventuelt oppstartsmøte. Eventuelle innkjøp av nye bøker kommer også utenom.»

«Det tar tid. Barnehagen fikk så mange tøyvesker som de ønska og da gikk det med mye tid til å registrere bøkene og å fylle veskene. Jeg laga noen vesker for barn 4-6 år og noen 1-3 år og jeg ønsket å sikre at alle posene inneholdt litt forskjellige sjangre/type bøker.»

«I snitt brukes ca. to arbeidsdager hver 3 måned til utskifting av innhold i tøyveskene. Til annet samarbeid (lesestunder i barnehagen, foreldremøter o.l.) går i snitt 2 timer i uka.»

«Siden det er mange barnehager i kommunen (9) og nå 4 barnehagebibliotek, tar dette en del tid. Skulle gjerne hatt med alle 9 i ordninga, men tror ikke det er mulig pga. ressurser. Jeg har ikke notert antall timer, men vil anslå tid brukt på planlegging, bestilling/ innkjøp, registrering av bøker, pakking, levering/ kjøring, møter, kommunikasjon med barnehager via e-post, telefon, besøk, tekst og foto, formidling av dette på nettsiden/ FB/ kommunens hjemmeside og lokalavisa, at jeg har brukt tilsvarende en uke i antall timer (37,5 t) så langt. Kan hende det er mer.»

«Det tar litt tid første gangen, når posene skal merkes, men etterpå går det greit.»

«Et par dagsverk ved oppstart, ellers ca et halvt dagsverk noen ganger i året for å bytte poser og etterfylle. Vi bruker varetaxi for å hente/levere. Merking av bøkene og oversiktsark over hva som er i hvilken pose gjøres av skoleelev i praksis. Påfyll kjøpes kontinuerlig.»

«Bruker en dag eller to når posene skal klargjøres. Det blir gjort innimellom alt annet :)»

Om diverse og effekt:

«Vi startet med 5 bøker i hver pose, men har gått ned til 4 bøker for å få litt flere poser å gi ut. Utlånstiden har vært 3 måneder, og det virker som det er god nok tid (kanskje litt for lang tid for de minste bhg). Vi opplever at informasjonen har fungert godt, og alle bhg er fornøyde.»

«Har hørt at mange foreldre som ellers aldri låner bøker hos biblioteket til sine barn låner fra tøyveskebiblioteket.»

«Flere småbarnsforeldre har besøkt biblioteket siden vi startet med tøyveskebiblioteket.»

«Brukes primært som et tilbud i deler av kommunen som har veldig lang vei til biblioteket. Brukerne ville i praksis ikke kunnet låne bøker uten å ha dette tilbudet via bhg.»

«Jeg mener at dette er en super ordning og dersom noen flere barn og familier blir glad i bøker og lesestunder, er det verdt både tid og penger.»

«Et populært tiltak som gagnar foreldrene. Gleder meg til å få det i stand i utkantbarnehagene siden jeg sjelden eller aldri ser dem på biblioteket.»

«Veldig fornøyd med opplegget og det fungerer veldig bra hos oss.»

«Veldig bra at dette kan tilpasses lokale forhold!.»